

## 5.2. MANUTENZIONE PREVENTIVA DELLE ATTREZZATURE

La struttura responsabile delle attrezzature predispone, come detto, un piano di manutenzione preventiva tenendo in considerazione l'inventario delle apparecchiature e il livello di criticità sia delle apparecchiature, che degli impianti.

Essa definisce anche il soggetto cui la manutenzione è affidata, sia esso interno o esterno all'azienda.

Il processo di esecuzione della manutenzione preventiva si suddivide nelle seguenti fasi:

Fase	Attività	Responsabilità	Documenti e dati input	Documenti e dati output
1	Preparazione e comunicazione del Piano di Manutenzione Preventiva	Strutture responsabili della gestione delle diverse tipologie di attrezzature	Inventario e criticità delle attrezzature	Piano di manutenzione preventiva
			Rischi specifici delle unità operative oggetto dell'intervento	
2	Esecuzione della manutenzione preventiva	Servizio interno o esterno che ha il compito di effettuare le manutenzioni	Manuali tecnici di attrezzature	Rapporti di lavoro
			Norme di buona tecnica	
			Protocolli di manutenzione preventiva	
3	Verifica dell'esecuzione del piano di manutenzione preventiva	Unità operative o strutture preposte alla gestione delle diverse tipologie di attrezzature	Piano di manutenzione preventiva	Aggiornamenti del piano di manutenzione preventiva
			Rapporti di lavoro	



<< Logo aziendale >>

Manuale e documenti

Manuali ed elenchi

Documenti per la sicurezza

Procedure

Modulistica

### FASE 1 : PREPARAZIONE E COMUNICAZIONE DEL PIANO DI MANUTENZIONE PREVENTIVA

Le strutture responsabili della gestione delle diverse tipologie di attrezzature hanno il compito di predisporre, annualmente, il piano di manutenzione preventiva in cui specificare, per ogni Unità Operativa, quali apparecchiature saranno oggetto di manutenzione e in quale periodo dell'anno. Tale Piano dovrà essere trasmesso, dalla Struttura responsabile alle Unità Operative, all'inizio di ogni anno.

### FASE 2 : ESECUZIONE DELLA MANUTENZIONE PREVENTIVA

Per dar corso al piano previsto, il servizio che ha il compito di effettuare le manutenzioni (interno o esterno all'azienda) contatta progressivamente i referenti delle unità operative per comunicare e concordare le date nelle quali sarà eseguita la manutenzione preventiva. Nelle giornate stabilite, i tecnici effettuano la manutenzione preventiva sulle attrezzature previste dal Piano. Se, nel giorno fissato, non è possibile eseguire la manutenzione preventiva per l'impossibilità di accedere all'attrezzatura, il tecnico si accorda con l'unità operativa per un'altra data.

### FASE 3 : VERIFICA DELL'ESECUZIONE DEL PIANO DI MANUTENZIONE PREVENTIVA

Terminata l'attività di manutenzione, il tecnico compila un rapporto tecnico di lavoro che fa firmare al responsabile dell'unità operativa o ad un suo delegato; una copia del rapporto tecnico rimane all'unità operativa come documento dell'avvenuta manutenzione. Se, a seguito della manutenzione preventiva, il tecnico ritiene necessario attivare un intervento di riparazione, si applica quanto previsto dalla relativa procedura. Trimestralmente, le unità operative verificano, confrontando i rapporti di lavoro che sono stati consegnati dai tecnici con il Piano delle manutenzioni preventive, se sono state effettuate tutte le manutenzioni previste per il periodo considerato. Qualora non fossero state eseguite tutte le manutenzioni indicate nel piano, l'unità operativa lo segnala alla struttura che gestisce il piano delle manutenzioni preventive della tipologia di attrezzatura considerata in modo che possano essere intraprese le opportune azioni correttive ed aggiornato il piano di manutenzione preventiva.