



<< Logo aziendale >>



Manuale e documenti



Manuali ed elenchi



Documenti per la sicurezza



Procedure



Modulistica

4.4.7 - Preparazione alle emergenze e risposta

L'azienda stabilisce e mantiene attiva una procedura per garantire l'individuazione ed il controllo di potenziali emergenze attraverso piani di intervento (c.d. PEI) che siano in grado di:

- Rispondere in modo adeguato a situazioni di emergenza e/o a potenziali incidenti
- Prevenire ed attenuare le conseguenze derivanti da incidenti e situazioni di emergenza.

Lo scopo del piano di emergenza è prevenire e mitigare gli effetti di eventi accidentali conseguenti a condizioni anomale che possono causare incidenti, infortuni o impatti sulla salute e sicurezza dei lavoratori e/o di terzi in genere. All'interno del piano di emergenza, redatto in conformità alle vigenti legislazioni, sono descritte l'organizzazione e le modalità di gestione delle emergenze ivi comprese incendio e primo soccorso. La periodica simulazione ovvero prova pratica di evacuazione rappresenta lo strumento attraverso cui l'azienda intende garantire nel tempo la propria preparazione nei confronti di situazioni di rischi di eventuali incidenti.

La procedura, le istruzioni operative ed il piano di emergenza stesso sono soggetti a periodica revisione in sede del riesame del SGSL e comunque dopo il verificarsi di emergenze o nel caso di variazione nei processi aziendali significative ai fini della sicurezza.



Gestione delle emergenze

SGSL-CN

Scopo ed obiettivi

Definire le modalità organizzative necessarie a fronteggiare e risolvere le situazioni di emergenza tenendo presente le attività affidate in appalto e la contemporanea presenza di lavoratori di diverse imprese.

L'obiettivo è quello di realizzare le strutture operative, stabilire ed attuare le procedure che definiscono le azioni da compiere e i compiti del personale per identificare le situazioni di emergenza, prevenirle od affrontarle per limitarne gli effetti sulla sicurezza nel lavoro, a salvaguardia delle persone oltre che dei beni e dell'ambiente.

Occorre anche definire ed attuare le attività di informazione e formazione necessarie ed i meccanismi di verifica del funzionamento di quanto stabilito per la gestione delle emergenze.

Elementi di sistema e modalità operative

L'azienda committente deve effettuare:

- l'esatta e completa individuazione dei pericoli e valutazione dei rischi di emergenza anche con riferimento alla interferenza delle lavorazioni ed alla presenza di lavoratori di imprese diverse nelle diverse aree o che utilizzano gli stessi impianti, macchine attrezzature
- lo studio degli scenari di emergenza e delle reali conseguenze che ne possono derivare.



Preparazione alle emergenze e risposta

MAN-447

tenendo conto delle altre eventuali persone presenti sui luoghi di lavoro e stabilendo i necessari rapporti con i servizi esterni, anche per il trasporto dei lavoratori infortunati.

Gli operatori dell'impianto coinvolto dall'emergenza devono attuare le procedure aziendali per mettere in sicurezza impianti e macchine che comprendono anche quelle da attuare in caso di pericolo grave ed immediato.

I lavoratori in generale devono osservare le disposizioni e le istruzioni impartite ai fini della protezione collettiva ed individuale e prendersi cura della propria sicurezza e della propria salute e di quella delle altre persone presenti sul luogo di lavoro e, al momento della diramazione dell'allarme, devono interrompere l'attività in corso, mettere in sicurezza mezzi e attrezzature, allontanarsi ordinatamente, seguendo le istruzioni indicate nei piani di evacuazione, ove previsti, e impartite dagli addetti all'evacuazione.

Documenti e files correlati

Codice identificativo	Sezione	Link	Descrizione
PROC-GS-447	Procedure	↻	Gestione delle emergenze
MOD_GS-447_1	Modulistica	↻	Registro dei controlli periodici
MOD_GS-447_2	Modulistica	↻	Verbale prova di evacuazione
MOD_GS-447_3	Modulistica	↻	Registro dei controlli interni antincendio
MOD_GS-447_4	Modulistica	↻	Piano di Emergenza e di Evacuazione
MOD_GS-447_5	Modulistica	↻	Cassetta di Primo Soccorso : contenuti minimi e gestione
CHK_GS-447	Checklist	↻	Check list per Audit Procedura: Gestione delle emergenze